

Política de Privacidade de Dados

UNIONCOBRA ASSESSORIA DE COBRANÇAS LTDA

1. Informações Gerais

Esta Política de Privacidade apresenta como a Unioncobra Assessoria de Cobranças Ltda trata os dados pessoais de seus usuários, clientes e parceiros. Nosso compromisso é com a transparência, segurança e conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014) e demais regulamentações aplicáveis.

Esta política aplica-se a todos os serviços e plataformas operados pela Unioncobra, podendo ser atualizada conforme necessidades legais, regulatórias ou operacionais.

2. Coleta de Dados Pessoais

Coletamos dados pessoais das seguintes formas:

- Informações cadastrais fornecidas pelo titular: nome completo, CPF, RG, telefone, e-mail e endereço;
- Informações bancárias e dados financeiros vinculados a contratos e negociações;
- Dados gerados por navegação em nossos sistemas: endereço IP, cookies, localização, interações e preferências;
- Registros de comunicações e documentos trocados durante o uso de nossos serviços.

3. Finalidade do Uso dos Dados

Os dados são utilizados para finalidades legítimas, incluindo:

- Prestar serviços de cobrança, suporte e negociação (base legal: execução de contrato);
- Cumprir obrigações legais e regulatórias (base legal: obrigação legal);
- Garantir segurança jurídica nas relações estabelecidas;
- Aprimorar produtos, processos e experiências digitais (base legal: legítimo interesse);
- Enviar comunicações relevantes e personalizadas (base legal: consentimento).

4. Consentimento

O tratamento dos dados depende do consentimento informado do titular, exceto nos casos previstos em lei. O titular pode revogar seu consentimento a qualquer momento, mediante solicitação formal ao Encarregado de Dados (DPO).

5. Retenção e Armazenamento dos Dados

Os dados pessoais são armazenados conforme abaixo:

- Em servidores físicos por até 90 dias;
- Em nuvem segura por até 5 anos para fins legais e contratuais;
- Após esse prazo, os dados são anonimizados ou eliminados de forma segura, conforme a base legal aplicável.

6. Segurança dos Dados Pessoais

Implementamos medidas técnicas e administrativas para proteção dos dados:

- Criptografia, SSL e outras tecnologias de segurança;
- Controle de acesso baseado em permissões;
- Monitoramento, logs e backups regulares;
- Políticas internas de sigilo e confidencialidade. Em caso de incidente, notificaremos prontamente os titulares afetados e as autoridades competentes, conforme obrigação legal.

7. Compartilhamento de Dados

O compartilhamento ocorre apenas nas seguintes hipóteses:

- Com empresas controladoras contratantes, na execução de suas atividades;
- Com parceiros e fornecedores sob contratos de confidencialidade e segurança, que assumem contratualmente o compromisso de cumprir com a LGPD;
- Com órgãos públicos mediante requisição legal ou judicial.

8. Direitos do Titular dos Dados

O titular dos dados pode, a qualquer momento:

- Confirmar a existência de tratamento de dados;
- Acessar, corrigir, atualizar ou excluir dados pessoais;
- Solicitar anonimização ou portabilidade;
- Revogar consentimento ou se opor ao tratamento indevido;
- Apresentar reclamação à ANPD. As solicitações devem ser direcionadas ao Encarregado de Dados (DPO) e serão analisadas no prazo de até 15 dias. Para facilitar, a empresa disponibiliza formulário padrão de requisição por meio de seus canais oficiais.

9. Cookies e Tecnologias Semelhantes

Utilizamos cookies para fins de autenticação, melhoria da experiência do usuário e análise de desempenho. O titular pode configurar seu navegador para bloquear ou apagar os cookies, ciente de que certas funcionalidades podem ser afetadas.

10. Treinamento e Conscientização

A Unioncobra promove capacitações periódicas obrigatórias para seus colaboradores e prestadores de serviço, com foco em privacidade, proteção de dados e segurança da informação. Os treinamentos são adaptados às funções desempenhadas, com conteúdos atualizados conforme a legislação vigente. As ações educativas incluem:

- Palestras e cursos sobre LGPD e boas práticas de segurança;
- Materiais informativos e campanhas internas de conscientização;
- Testes de avaliação periódicos para verificação do conhecimento;
- Registro e acompanhamento das ações de capacitação. Essas medidas visam garantir que todos os envolvidos compreendam suas responsabilidades no tratamento ético e legal dos dados pessoais.

11. Alterações da Política de Privacidade

Esta política pode ser modificada a qualquer momento. A nova versão entrará em vigor a partir de sua publicação no site oficial. Recomendamos revisitas periódicas a esta página. Esta política é revisada anualmente ou sempre que houver alterações relevantes nos processos de tratamento de dados ou nas normas aplicáveis.

12. Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO)

Canal de atendimento ao titular e à ANPD:

- E-mail: dpo@unioncobra.com.br
- CNPJ: 02.784.022./0001-15

13. Transparência, Rastreabilidade e Auditoria

A Unioncobra compromete-se com a rastreabilidade das operações de tratamento de dados pessoais, garantindo o registro, documentação e auditoria de processos, conforme as melhores práticas de governança em proteção de dados. Mantemos um inventário atualizado das atividades de tratamento, conforme exigido pela LGPD (Art. 37), assegurando clareza sobre as finalidades, categorias de dados tratados e bases legais utilizadas.

14. Transferência Internacional de Dados

Atualmente, a Unioncobra não realiza transferências internacionais de dados pessoais. Caso venha a ocorrer, será garantida a conformidade com os requisitos legais previstos na LGPD, incluindo a adoção de cláusulas contratuais específicas, mecanismos de proteção e salvaguardas adequadas para assegurar a segurança e os direitos dos titulares.

Unioncobra
Excelência em Cobrança